

## PRILOGA 9A

## ZAHTEVA ZA IZDAJO MNENJA

Pravna podlaga

43. člen Gradbenega zakona – GZ-1 (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP in 133/23) med drugim navaja: »Investitor pred vložitvijo zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja pridobi mnenja pristojnih mnenjedajalcev. Mnenje se pridobi, če je nameravana gradnja takšna, da je zanjo v skladu s predpisi treba pridobiti mnenje pristojnega mnenjedajalca ali če je gradnja v varovalnem pasu infrastrukture. V mnenju se mnenjedajalec opredeli glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja s predpisi iz svoje pristojnosti. V mnenje se lahko vključijo tudi podatki oziroma pogoji za izvedbo gradnje in uporabo objekta.«

Podrobnejša merila za razvrščanje enostavnih, nezahtevnih, manj zahtevnih, zahtevnih objektov, drugih gradbenih posegov in vzdrževalnih del ter njihovo razvrstitev določa Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22; v nadaljevanju: Uredba) in Tehnična smernica TSG-V-006: 2022 Razvrščanje objektov: [TSG-2022](#)

Pojasnilo

V nadaljevanju Občina Bled podaja nekaj splošnih informacij v pomoč pri pridobivanju oz. pripravi ustrezne dokumentacije za gradnjo objektov.

Osnovno pravilo je, da gradnja ne sme biti v nasprotju s prostorskim aktom Občine Bled (s kratico OPN) oz. prostorskim aktom, ki velja na lokaciji posega. Za namen ugotovitve, kaj prostorski akt na obravnavani lokaciji dopušča, si je mogoče pridobiti lokacijsko informacijo: [Obrazci](#) ali pa v prostorski dokument vpogledati na spletu na povezavi: [Prostorski dokumenti](#).

Koraki

Za namen projektiranja, dovoljevanja in gradnje, se graditelj obrne na izbranega projektanta, ki mu za delo, vodenje postopka in pridobivanje dovoljenj, investitor navadno poda pooblastilo.

1. **Priprava projektne dokumentacije:** Projektant projektno dokumentacijo pripravi skladno s področnimi predpisi in pravili stroke; izdelava celovito dokumentacijo, ki vsebuje vse predpisane načrte.
2. **Vloga za izdajo mnenja:** Projektne dokumentaciji se priloži Priloga 9A »Zahteva za izdajo mnenja«: Pravilnika o projektne in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov (Uradni list RS, št. 30/23) [Pravilnik](#).
3. **Obrazec Priloga 9, najdete tudi na spletni strani Občine:** »Zahteva za izdajo mnenja« [Obrazec 9](#)
4. **Pridobivanje gradbenega dovoljenja:** Na Upravno enoto Radovljica se vloži zahteva za izdajo gradbenega dovoljenja na predpisanem obrazcu Priloga 11A oz. drug primeren obrazec glede na vrsto posega in gradnje.

K zahtevi za Upravno enoto Radovljica se priložijo vse predpisane priloge.

### **POMEMBNO!**

- Občina Bled svetuje naj se pred začetkom gradnje najprej preveri ali so morebitni obstoječi posegi na nepremičnini legalni oz. zakoniti.
- Mnenje glede skladnosti s prostorskimi akti na podlagi Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP in 133/23) izdaja Občina. Ker pri tem, kot navaja že sam naslov vloge, Občina ugotavlja skladnost s prostorskimi akti oz. skladnost z OPN, je v dokumentaciji pri opisu poleg splošnih podatkov o gradnji, potrebno obrazložiti oz. podati tudi VSE relevantne podatke glede skladnosti s prostorskim aktom.

### Stroški v postopku

- Upravne takse ni.
- Strošek: Brezplačno

### Pristojni za dodatne informacije

Občina Bled, Cesta svobode 13, 4260 Bled,  
tel: 04 575 01 00,  
Elektronska pošta: [obcina@bled.si](mailto:obcina@bled.si)

Hvala, ker soustvarjate odličnost Bleda.  
Z lepimi pozdravi;  
Služba za prostor Občine Bled.